

## پاسخ به پرسش‌های متداول مهندسين ناظر در خصوص ثبت گزارشات مرحله ای

۱- نحوه ورود به سامانه گزارشات مرحله ای مهندسين ناظر چگونه است؟

پاسخ - از دو روش ذیل می‌توان به سامانه مذکور جهت ثبت گزارشات وارد شد:

الف - ورود به سامانه تهران من ([mytehran.ir](http://mytehran.ir)) با شماره همراه متعلق به مهندس

← خدمات ملک و شهرسازی

← ورود به سامانه شهرسازی

ب - ورود مستقیم به سامانه شهرسازی ([urban.tehran.ir](http://urban.tehran.ir)) با شماره پروانه اشتغال و رمز ورود

\*\* استفاده از روش (الف) برای ورود به سامانه ثبت گزارشات توصیه می‌گردد.

۲- نحوه ثبت و پیگیری تیکت جهت رفع مشکلات احتمالی در ثبت گزارشات چیست؟

پاسخ - ورود به سامانه تهران من ([mytehran.ir](http://mytehran.ir))

← پشتیبانی

← انتخاب بخش شهرسازی از لیست کشویی

← انتخاب سرویس امور مهندسين و ساختمان

← درج موضوع و متن تیکت

← پیوست تصویر **Screen Shot** از خطای نشان داده شده سامانه هنگام ثبت گزارش

← ثبت تیکت

← پیگیری پاسخ تیکت از قسمت سوابق تیکت‌ها

۳- در ورود به سامانه‌های [observer.tceo.ir](http://observer.tceo.ir) و [eservices.tceo.ir](http://eservices.tceo.ir) با خطا مواجه شده ام.

پاسخ - پشتیبان سامانه‌های مذکور مربوط به سازمان نظام مهندسی ساختمان است. و پشتیبان سامانه ثبت

گزارشات مرحله ای مهندسين ناظر، شهرداری ایرانشهر می باشد.

۴- پروژه دارای تا چهار طبقه روی همکف و زیرزمین‌ها است. چرا امکان ثبت گزارش سقف طبقه آخر و دریافت حق الزحمه مربوطه را ندارم؟

پاسخ - سامانه به گونه‌ای تنظیم شده است که در پروژه‌های دارای تا چهار طبقه روی همکف و زیرزمین‌ها، گزارش سقف طبقه آخر قابل ثبت نیست و همزمان با ثبت گزارش سفتکاری، حق الزحمه دو مرحله سقف طبقه آخر و سفتکاری پرداخت خواهد شد.  
\*\* از ثبت صوری و خلاف واقع گزارش سقف طبقه آخر به صورت دارای خلاف جدا پرهیز نمایید.

۵- صفحه ثبت گزارش مرحله‌ای برای برخی پرونده‌ها به صورت ثابت و قفل درآمده و امکان ثبت گزارش وجود ندارد.

پاسخ - با تغییر بزرگنمایی (Zoom) صفحه نمایش (از منوی تنظیمات مرورگر یا فشردن همزمان کلیدهای Ctrl + یا -) صفحه از حالت قفل و ثابت خارج خواهد شد.

۶- ملک دارای تخلفات متعدد بوده و متن مربوط به توضیحات بسیار مفصل است و هنگام تایید، با خطایی ناشناخته یا خطای محدودیت ۵۰۰ کاراکتر مواجه می‌شوم.

پاسخ - در صورتیکه توضیحات گزارش بسیار مفصل بوده و از ۵۰۰ کاراکتر تجاوز کند، در صورت عدم امکان خلاصه سازی توضیحات پیشنهاد می‌شود گزارش مورد نظر در یک فایل مجزا درج و در بخش کروکی/عکس بارگذاری گردد و در متن توضیحات به گزارش مذکور اشاره شود.

۷- هنگام ثبت یا تایید گزارش با خطایی ناشناخته مواجه شده و گزارش ثبت یا تایید نمی‌شود.

پاسخ - در صورت وقوع این خطا دو موضوع محتمل است:

الف - مدت زمان ثبت گزارش، طولانی شده و کاربر به صورت خودکار از سامانه خارج شده است. برای حل این موضوع سه راه پیشنهاد می‌شود؛

الف - ۱ - یک Tab جدید در مرورگر باز شود و کاربر مجدداً وارد سامانه شهرسازی خود گردد. سپس در همان Tab قبلی، نسبت به ثبت یا تایید گزارش اقدام کند.

الف - ۲ - توضیحات هر سوال از قبل در یک فایل Word آماده شده و هنگام ثبت گزارش، به سرعت به صفحه ثبت گزارشات منتقل و گزارش ثبت و تایید شود.

الف - ۳ - ابتدا پاسخ کلیه سوالات به صورت بلی و خیر ثبت شود و یکبار گزارش ثبت گردد. سپس توضیحات لازم در بخشهای مورد نیاز درج شود.

ب - تعداد کاراکترهای توضیحات گزارش از حد مجاز بالاتر است. ذیل توضیحات هر پرسش حداکثر ۱۰۰ کاراکتر و ذیل توضیحات نهایی حداکثر ۵۰۰ کاراکتر ثبت شود. در صورت نیاز به توضیحات بیشتر طبق پاسخ سوال (۶) اقدام گردد.

۸- قصد دارم گزارش ثبت و تایید شده را حذف و گزارش جدیدی ثبت نمایم.

پاسخ - تا قبل از تایید نهایی گزارش توسط ناظر هماهنگ کننده، می‌توانید با گزینه حذف اطلاعات ثبت شده یا حذف گزارش در انتظار تایید نسبت به حذف گزارش اقدام نمایید.

۹- آیا در سازه‌های با اسلکت بتنی، نیاز به ثبت گزارش در مرحله اسکلک وجود دارد؟

پاسخ - خیر، گزارش اسکلک مختص سازه‌های فولادی است. ضمناً در سازه‌های فولادی ابتدا گزارش اسکلک و سپس گزارش سقف‌ها ثبت شوند.

۱۰- منظور از گود ویژه رهاشده چیست؟

پاسخ - در صورتیکه در پروژه دارای گود عملیات ساختمانی متوقف شود، ناظر سازه می‌تواند در صورت صلاحدید پروژه را به عنوان گود ویژه رهاشده به شهرداری اعلام نماید و اطلاعات چک لیست مربوطه را تکمیل نماید.

۱۱- در پروژه‌هایی که با روش تاپ-دان اجرا شده و ترتیب اجرای عملیات ساختمانی آن‌ها متفاوت است،

امکان ثبت گزارشات متناسب با ترتیب اجرا وجود دارد؟

پاسخ - خیر، در حال حاضر این امکان وجود ندارد و گزارشات باید به ترتیب معمول ثبت شوند.

۱۲- آیا امکان تغییر ناظر هماهنگ کننده وجود دارد؟

پاسخ - بلی، با شرایط ذیل امکان تغییر ناظر هماهنگ کننده وجود دارد:

الف - قبل از صدور پروانه ← با رضایت کتبی هر دو ناظر سازه و معماری

ب - بعد از صدور پروانه ← با نامه کتبی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران مبنی بر بلامانع بودن تغییر ناظر هماهنگ کننده و رضایت کتبی هر دو ناظر سازه و معماری (رضایت نامه محضری)

۱۳- در سامانه نظام مهندسی، درخواست تعیین به عنوان ناظر هماهنگ کننده را نداشته‌ام. چرا به عنوان

ناظر هماهنگ کننده انتخاب شده‌ام؟

پاسخ - اگر ناظر دیگر نیز درخواست تعیین به عنوان ناظر هماهنگ کننده را در سامانه نظام مهندسی ثبت نکرده باشد، سامانه به صورت خودکار و براساس پایه و سابقه ناظر هماهنگ کننده را انتخاب می‌کند.

۱۴- پس از تغییر نقشه و افزایش مترائز و طبقات، یکی از ناظرین پروژه به دلیل فقدان صلاحیت تغییر کرده و ناظر جدید دارای سابقه و پایه بالاتری نسبت به ناظر هماهنگ کننده فعلی است. آیا در این شرایط ناظر هماهنگ کننده به صورت خودکار تغییر می‌کند؟  
پاسخ - خیر، در فرض سوال ناظر هماهنگ کننده تغییر نمی‌کند.

۱۵- نوع اسکلت پروژه یا شماره تلفن به اشتباه درج شده است و مهندس ناظر امکان ثبت درخواست آزمایش بتن یا تست جوش در سامانه نظام مهندسی را ندارد. راه حل چیست؟  
پاسخ - مهندس ناظر یا مالک برای رفع مشکل با فرآیند پرسش شماره (۲) نسبت به درج تیکت در سامانه تهران من اقدام و مشکل را مطرح کند تا مراتب در اسرع وقت توسط سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات اصلاح گردد.

۱۶- امکان درخواست خروج از ظرفیت مهندس ناظر در سامانه نظام مهندسی به صورت غیر حضوری وجود دارد؟

پاسخ - بلی - مهندس ناظر با فرآیند پرسش شماره (۲) نسبت به درج تیکت در سامانه تهران من اقدام و مشکل را مطرح کند تا در صورتیکه قانونا امکان خروج از ظرفیت وجود داشته باشد، مراتب در اسرع وقت اقدام گردد.

۱۷- برای ثبت گزارش، کدام مرورگرها اولویت دارند؟

پاسخ - ثبت گزارش در مرورگرهای Chrome، Firefox، Edge و تحت ویندوز بدون مشکل انجام می‌شود لیکن ثبت گزارش توسط تلفن همراه توصیه نمی‌شود.

۱۸- در حال حاضر، مهندسین ناظر چهاررشته در کدام مراحل می‌توانند گزارش مرحله‌ای ثبت نمایند؟

پاسخ - ناظر سازه از مرحله تخریب، ناظر معماری از مرحله سقف و ناظرین تاسیسات برقی و مکانیکی از مرحله سفتکاری امکان ثبت گزارش دارند.

بدیهی است ناظر هماهنگ کننده در کلیه مراحل ساختمانی امکان ثبت گزارش دارد و سایر ناظرین موظفند در کلیه مراحل که امکان ثبت گزارش ندارند، مراتب را به صورت فیزیکی به ناظر هماهنگ کننده تحویل و رسید دریافت نمایند.

ضمناً در صورت عدم همکاری ناظر هماهنگ کننده، ناظر می‌تواند مراتب را به سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران اعلام و گزارش را در قالب اظهارنامه قضایی به ناظر هماهنگ کننده ابلاغ کند.

۱۹- آیا امکان حذف گزارش مرحله‌ای ثبت یا تایید شده در سامانه وجود دارد؟

پاسخ - در صورتیکه گزارش توسط ناظر هماهنگ کننده تایید نهایی نشده باشد، گزارش با هماهنگی وی قابل حذف یا اصلاح است. در صورتیکه گزارش توسط ناظر هماهنگ کننده تایید نهایی شده باشد، حذف سیستمی گزارش امکان پذیر نیست. در موارد اضطراری، ضروری است مراتب در قالب درخواست کتبی به همراه مستندات دال بر اشتباه سهوی در ثبت گزارش به اداره کل معماری و ساختمان جهت بررسی ارائه گردد.

۲۰- در صورت اختلال سامانه گزارشات مرحله‌ای، ثبت گزارش در قالب تیکت رافع مسئولیت ناظر است؟

پاسخ - خیر - ثبت گزارش مرحله ای در قالب تیکت در بخش پشتیبانی هیچگونه سندیت قانونی نداشته و هیچ اقدامی توسط شهرداری روی گزارش مذکور انجام نمیشود.

خرداد ماه ۱۴۰۳